

	<b>COORDINADORA ANTIGUOS ALUMNOS LA SALLE - ARLEP</b>	FECHA	15/09/2018
	<b>Acta de reunión ordinaria del Consejo Coordinador Madrid</b>		

## ASISTENTES

Hno. Gerardo Durán (Asesor del Consejo), Hno. José Tomás (Visitador Auxiliar), José Ramón Batiste Peñaranda (Presidente saliente), Gustavo Taus Foix (Secretario saliente), José Carlos Ferreira (Presidente AA Portugal, como invitado), y los miembros del Consejo elegidos en la pasada Asamblea General: Antonio Pereira de Oliveira (Barcelos – Portugal), José Antonio Cecilia Ferrón (Valladolid), José Luis Llácer Escriche (Paterna), José Javier Mora Devis (Paterna), Ignacio Alonso López (Maravilla – Madrid), Fernando del Pino Díaz (Antequera) y Honorio González Blancas (Córdoba).

Excusa su asistencia: Fernando Arbex Valenzuela (Vicepresidente saliente).

Presenta el Orden del Día el Presidente saliente, José Ramón Batiste.

### 1. Oración - Reflexión

Se inicia la reunión a las 10h con la Oración conducida por el Hno. Gerardo Durán.

### 2. Presentaciones, nos vamos conociendo. Diálogo.

Los asistentes se presentan, centrándose en su experiencia lasaliana. Los nuevos miembros del Consejo y demás asistentes se van conociendo mejor.

### 3. Puesta al día / Situación actual 2018

Se sigue el dossier preparado por el anterior Consejo para que sirva de referencia del estado actual y las diferentes actividades que se llevan a cabo.

En el área de Secretaría se repasan las funciones tales como levantar actas de reuniones, gestionar alta de Asociaciones en el Censo, actualización de datos en el Censo y gestión de documentos oficiales.

En el área de Comunicación se enumeran las diferentes actividades: e-boletín, gestiones de grupos de e-mail, gestión del correo oficial, página web renovada, cuenta de Facebook (con 870 seguidores), gestión de contenidos en el Drive (nube), grupo de WhatsApp.

En el área de Presidencia se destacan las principales misiones: representación, animación, contacto, promoción de CELAS no docente, relaciones institucionales.

En el área de Tesorería se incluyen la gestión de cuotas, el rappel de La Salle Ediciones, contabilidad gastos/ingresos de Encuentros, gestión de la cuenta bancaria, gastos y aportaciones solidarias.

También se detallan las diferentes actividades organizadas por el Consejo, como el Reconocimiento Lasaliano.

Se revisa la función del Hermano Asesor y aspectos varios, como la promoción de la participación de ex alumnos en el CELAS no docentes, la coordinación con el calendario ARLEP, el informe de evaluación para el Distrito.

#### **4. Responsabilidades en el Consejo Coordinador (elección de cargos y distribución de funciones)**

Después de deliberaciones y varias votaciones entre los miembros del nuevo Consejo, se elige presidente a D. Honorio González Blancas. Honorio González acepta el cargo y solicita un apoyo cercano del Presidente saliente, José Ramón Batiste, y de los miembros que continúan del antiguo Consejo (José Luis Llácer y José Antonio Cecilia).

El nuevo Presidente se compromete a enfocar su función sobre todo en la parte motivacional y de animación, con el apoyo del resto de miembros del Consejo en las diferentes áreas.

A continuación, se acuerdan el resto de cargos de acuerdo a los Estatutos de la Coordinadora, quedando la composición el Consejo de la siguiente forma:

Presidente	Honorio González Blancas
Vicepresidente y Área Social/Formación	José Luis Llácer Escriche
Tesorero	José Javier Mora Devis
Secretario y Área Jurídica	Ignacio Alonso López
Tesorero adjunto y Vocal Proyde	José Antonio Cecilia Ferrón
Secretario adjunto y Empresa / Patrocinios	Antonio Pereira de Oliveira
Comunicación y TIC	Fernando del Pino Díaz

Finalmente, los miembros del Consejo, **ratifican el acuerdo de la Asamblea General, en la que se aprobó el nombramiento como Presidente Honorario a José Ramón Batiste, quien agradece la confianza y acepta el cargo, que reforzará al nuevo Consejo ofreciendo su disponibilidad para lo que se le requiera.**

#### **5. Aspectos prácticos / programación / actividades**

Se tratan varios temas operativos de Presidencia, Secretaría y Tesorería principalmente entre el Presidente y Secretario salientes y el nuevo Consejo. Se acuerdan las siguientes acciones:

- Autorizar la gestión de la cuenta bancaria de la Coordinadora al nuevo Presidente y Tesorero, dando de baja a las personas autorizadas actualmente.
- Se deberá entregar el Reconocimiento Lasaliano 2018, con la asistencia de algún miembro de Consejo y aprovechando un acto de la Asociación u otro evento lasaliano. Este año el Reconocimiento va hacia Puerto Real. La entrega consiste en: un pergamino con el nombramiento, un detalle, el libro de "Carácter propio" y el libro "Santidad en las aulas de La

Salle". Se aprovechará el evento de la Peregrinación Mariana al Rocío. Se gestionará a través de los miembros de Andalucía.

- Se recuerda la propuesta que hubo de limitar las candidaturas de Hermanos al reconocimiento. Se deberá debatir de cara a la próxima edición.
- Para las reuniones vía videoconferencia se designará un moderador.

## **6. Calendario 2018/2019**

Se acuerda el siguiente calendario de reuniones para el curso 2018/2019:

- 21 de noviembre de 2018 – Videoconferencia
- 2 de febrero de 2019 – Madrid
- 8 de mayo de 2019 - Videoconferencia

## **7. Temas varios**

A continuación, se debaten varias propuestas e ideas para el futuro.

- Apoyar / financiar algún proyecto social relacionado con la educación: madres solteras con dificultades económicas, algún proyecto en Alucinos, Red Madre en Madrid (madres muy jóvenes, familias con dificultades).
- Otra oportunidad está en los pisos de emancipación La Salle, colaborando en programas de seguimiento y apoyo a los jóvenes que deben dejar el piso a los 18 años.
- Animar en apartado social de la web a la colaboración en proyectos Proyde.
- Estudiar idea de financiación de proyectos sociales vía SMS.
- Crear un protocolo de un mínimo de actividades a modo de guía para las nuevas Asociaciones: encuentros exalumnos, jornada lasaliana, ... con una explicación del decálogo o ideas generales sobre los distintos puntos.
- Fomentar que las Asociaciones busquen un espacio para comentar el lema del curso.
- Conectar con La Salle Joven. Se podría incorporar a gente de La Salle Joven en la junta. Crear grupos de difusión por promociones para mantener el contacto, ir enviando comunicaciones.
- Estudiar servicios: bolsa de trabajo, grupo de LinkedIn La Salle, ofrecer organización de fiestas de promoción en el Colegio.
- Recuperar el Concurso de Fotografía y organizarlo de forma más informal, vía Instagram.
- Iniciativa "La Asociación del Año", poniendo el foco en una Asociación diferente cada año.
- Relacionar productos de alimentación con La Salle, relacionando marca con valor social.
- Pensar en quién se podrá ocupar de la maquetación del e-boletín.

Gustavo Taus

Secretario saliente

VºBº

José Ramón Batiste Peñaranda

Presidente saliente

